DIRECCIÓN DE PATRIMONIO MUNICIPAL Y ADQUISICIONES

REPORTE DE ACTIVIDADES AGOSTO 2026

- Por parte del Comité se aprobaron veintidós procesos, se presenta a continuación, lo siguiente:

Aprobación del Comité	Adquisiciones	Servicios	Arrendamientos
Directa	0	6	0
Invitación a Tres Proveedores	10	5	1
Total	10	11	1
		Total:	22

- Elaboración de dos actas del Comité de Adquisiciones correspondientes a la Vigésima Primera, Vigésima Segunda, Vigésima Tercera, Vigésima Cuarta y Vigésima Quinta del Gobierno Municipal de El Limón, Jalisco del Ejercicio 2026, se archivó junto con sus anexos.
- Se entregó por parte de la Dirección de Adquisiciones materiales como son Papelería para las oficinas de la Presidencia Municipal y oficinas aledañas, Material Eléctrico para el área de Alumbrado Público y Guantes y Lentes para el Área de Aseo Público y Parques y Jardines.
- Asesorías en temas de Adquisiciones y Patrimonio Municipal.
- Se recibieron veintidós solicitudes de adquisiciones y de servicios para la aprobación del comité de Adquisiciones.
- Se elaboraron siete solicitudes de pago
- Se entrego a la Dirección de Archivo los documentos correspondientes del mes de julio 2026.
- Elaboración de un resguardo de cámaras trampa para la Dirección de Agroecología.
- Se realizaron los archivos de altas de bienes muebles de los meses de julio y se realizó la actualización correspondiente de los formatos de alta en la Plataforma Nacional de Transparencia.
- Participe de manera digital en la Segunda Mesa Técnica-Taller Sistema Institucional de Archivos y Grupo Interdisciplinario